



SOCIÉTÉ DE MICROFINANCE GUILGAL, « SMG S.A »

Société anonyme avec conseil d'administration au capital de 5.882.400 USD

07, Avenue Artisanale-DELVAUX

Commune de NGALIEMA

KINSHASA-RDC

14 AVR 2026

INNOVATION FINANCIERE EN RDC-INNOVATION FINANCIERE EN RDC-INNOVATION FINANCIERE EN RDC-INNOVATION FINANCIERE EN RDC

OFFRE D'EMPLOI EXTERNE N°005/SMG-DG/2026

Titre du Poste	Caissier
Lieu d'affectation	Kisantu, Kongo Central (2 postes)
Superviseur Direct	Caissier(ère) Principal (e)
Durée du contrat	CDI avec une période d'essai de 3 mois, renouvelable une fois.
Date de clôture	20/04/2026
Disponibilité	Immédiate
Statut	Non éligible à la délocalisation

1. DESCRIPTION SOMMAIRE DE L'INSTITUTION

La Société de Microfinance Guilgal (SMG SA) est une institution de microfinance issue de la transformation de la COOPEC GUILGAL et agréée par la BCC en 2020 sous le numéro N°Gouv.D.03/N°00851 et installée en R.D. Congo.

Dans le cadre de la poursuite de son expansion géographique à travers la République Démocratique du Congo, tout en maintenant ses standards de qualité en matière d'offre de services financiers, et afin de répondre aux besoins en ressources humaines de son guichet avancé de Kisantu, la Direction générale de la SMG SA invite les candidats externes répondant aux qualifications requises à soumettre leurs dossiers de candidature au poste de Caissier.

2. DESCRIPTION DU POSTE

Le/la caissier(ère) est un agent du front office chargé de recevoir les dépôts des clients et leur permettre d'effectuer des retraits sur demande de leur part.

Les principales tâches :

- ✓ La réception et la distribution des fonds ;
- ✓ Le contrôle des carnets des clients, afin de s'assurer que ces derniers n'ont pas falsifié les données en défaveur de la société avant tout retrait d'argent ;
- ✓ La tenue du (des) livre(s) de caisse par type de monnaie (USD et CDF) ;
- ✓ La tenue des fiches manuelles de versement journalier ainsi que des coupures par agent ;
- ✓ La tenue des fiches manuelles d'inventaire de caisse ;

Téléphone : +243 845 884 114

E-mail : secretariat.dir@smguilgaldrc.com • Site web : cd.smguilgal.com

RCCM : CD/KNG/RCCM/20-B-01193 • ID Nationale : 01-K6500-N61335D

Agrément BCC : N°Gouv.D.03/N°00851



SOCIÉTÉ DE MICROFINANCE GUILGAL, « SMG S.A »

Société anonyme avec conseil d'administration au capital de 5.882.400 USD
07, Avenue Artisanale-DELVAUX
Commune de NGALIEMA
KINSHASA-RDC

14 AVR 2026

INNOVATION FINANCIERE EN RDC-INNOVATION FINANCIERE EN RDC-INNOVATION FINANCIERE EN RDC-INNOVATION FINANCIERE EN RDC

- ✓ L'établissement du « Journal de l'encaisse générale du jour » à soumettre à la signature du chef d'agence à la fin de chaque journée ;

3. PROFIL RECHERCHE

Le/la caissier(ère) doit posséder le profil et qualifications suivants :

- ✓ Être titulaire d'un diplôme de grade (BAC+3) ou de licence (BAC+5), ou équivalent selon le système LMD, en Économie, Finance, Gestion, Sciences commerciales et financières, Informatique de gestion ou dans un domaine similaire ;
- ✓ Avoir une bonne maîtrise du lieu d'affectation ainsi que de ses environs ;
- ✓ Être motivé par l'atteinte des résultats ;
- ✓ Faire preuve d'initiative et de leadership ;
- ✓ Avoir une bonne maîtrise de l'outil informatique et des logiciels bureautiques ;
- ✓ Faire preuve d'une excellente résistance au stress, d'une capacité à travailler sous pression, ainsi que d'un esprit critique et de bonnes capacités d'analyse et de synthèse ;
- ✓ Avoir une bonne expression orale et écrite du français courant.

4. COMMENT POSTULER

Les dossiers de candidature, adressés au Directeur Général de la SMG SA, doivent comprendre : une lettre de motivation, un curriculum vitae, les copies des diplômes et attestations de services rendus, ainsi que tout autre document pertinent. Les candidats sans emploi doivent également joindre la copie de leur carte d'identité et de leur carte de l'ONEM. L'ensemble du dossier devra être envoyé **exclusivement par voie électronique**, soit à l'adresse recrutement.caissier@cd.smguilgal.com soit via le site internet officiel de l'entreprise à l'adresse suivante : <https://l.smguilgal.com/CaissE>, au plus tard le **20 avril 2026 à 17h00 (heure de Kinshasa)**. L'objet du mail (ou du formulaire en ligne) devra impérativement mentionner le titre du poste : « **Caissier** ».

LES CANDIDATURES FEMININES REpondant AUX CRITERES SONT VIVEMENT ENCOURAGEES.



Fait à Kinshasa, le 13/04/2026

Téléphone : +243 845 884 114

E-mail : secretariat.dir@smguilgalrdc.com Site web : cd.smguilgal.com
RCCM : CD/KNG/RCCM/20-B-01193 • ID Nationale : 01-K6500-N61335D
Agrément BCC : N°Gouv.D.03/N°00851